

## ALLMÄNNA VILLKOR

### 1. Tillämpning

Dessa allmänna villkor gäller för alla tjänster som tillhandahålls av EmpLaw Advokater AB ("EmpLaw"). Genom att anlita EmpLaw anses ni ha accepterat dessa allmänna villkor.

Villkoren kan komma att ändras från tid till annan. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på vår hemsida, [www.emplaw.se](http://www.emplaw.se). Ändringar i villkor gäller endast i förhållande till uppdrag som påbörjas efter det att den ändrade versionen gjorts tillgänglig på hemsidan.

Dessa villkor har tagits fram på svenska och engelska. För klienter med hemvist i Sverige gäller den svenska versionen. För övriga klienter gäller den engelska versionen.

Vi är skyldiga att följa Sveriges advokatsamfunds regler om god advokatsed.

### 2. Tjänster

EmpLaw tillhandahåller juridiska tjänster inom arbetsrättens område. Vår rådgivning är begränsad till svensk rätt. I särskilda fall kan vi uttrycka en uppfattning om lagstiftningen i andra jurisdiktioner, utan att detta utgör juridisk rådgivning.

Som huvudregel bekräftar vi att vi åtar oss ett uppdrag genom en skriftlig uppdragsbekräftelse, alternativt muntligen.

Avtal om uppdrag är ett avtal med EmpLaw, och inte med EmpLaws anställda jurister (enskilda personer).

### 3. Arvoden och kostnader

Våra arvoden debiteras i enlighet med god advokatsed. Det innebär att om vi inte särskilt avtalat annat med er, fastställs våra arvoden med beaktande av flera faktorer, såsom nedlagd tid, ärendets omfattning, svårighetsgrad,

erforderlig sakkunskap och erfarenhet, samt resursåtgång.

Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt. Mervärdesskatt tillkommer i de fall vi är skyldiga att debitera sådan.

Vi debiterar även ersättning för kostnader i samband med uppdragets utförande, om inte annat särskilt avtalats med er. Det kan exempelvis röra administrativa kostnader och rese- och/eller hotellkostnader.

### 4. Fakturering och betalning

Vi fakturerar månadsvis om inte annat särskilt avtalats med er.

Betalning ska ske mot faktura med 21 dagars betalningsvillkor. Vid utebliven betalning debiteras dröjsmålsränta på utestående belopp enligt lag.

Vi kan begära förskott på arvode och kostnader. En begäran om förskott är ingen begränsning av vårt arvode eller kostnader.

### 5. Kommunikation

Vi kommunicerar regelmässigt med er och andra parter via e-post. Om ni föredrar att kommunikationen sker med stöd av särskild kryptering eller på annat sätt, ska ni upplysa EmpLaw härom. Eventuella kostnader föranledda av exempelvis kryptering ska bäras av er.

### 6. Utförandet av tjänsterna

EmpLaw utför sina tjänster i enlighet med reglerna om god advokatsed och på det sätt vi anser mest lämpligt och ändamålsenligt.

De råd EmpLaw förmedlar är baserade på de uppgifter som ni har tillhandahållit oss. Vi tar inget ansvar för att den information som har tillhandahållits oss är korrekt eller fullständig.

De råd som lämnas är endast tillämpliga på de specifika omständigheter som gäller för uppdraget, om inte annat särskilt anges. Ni kan därför inte förlita er på att ett visst råd i samband med någon annan angelägenhet eller använda det för annat ändamål än det för vilket rådet lämnades.

## 7. Andra rådgivare

I den mån ni har behov av rådgivning utanför arbetsrätten har EmpLaw ett nätverk av andra rådgivare som kompletterar EmpLaw. Vi anlitar sådan rådgivare endast efter ert godkännande. Ni ingår ett självständigt avtal med sådan rådgivare, om inte annat särskilt överenskommit med oss.

## 8. Immateriella rättigheter

Upphovsrätten till våra arbetsresultat och råd tillhör oss. Detsamma gäller för andra immateriella rättigheter. Ni har rätt att använda arbetsresultatet och råden de avsedda ändamålen.

## 9. Intressekonflikt

EmpLaw ska verka lojalt för klientens bästa. Vi kan vara förhindrade att åta oss ett uppdrag om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till andra klienter. Innan vi åtar oss ett uppdrag gör vi därför en kontroll, enligt reglerna om god advokatsed, av om en intressekonflikt föreligger.

## 10. Sekretess och utlämnande av information

I enlighet med reglerna om god advokatsed iakttar vi sekretess angående den information som ni lämnar till oss. I vissa fall är vi dock enligt lag skyldiga att lämna ut sådan information. Därutöver tillåter god advokatsed att vi i vissa situationer lämnar ut sådan information.

Med ert samtycke kan vi i vår marknadsföring eller som referens lämna uppgifter om uppdraget.

Enligt lag är vi i vissa fall skyldiga lämna information till skattemyndigheten angående ert momsregistreringsnummer och värdet på tjänsterna som vi har tillhandahållit.

## 11. Behandling av personuppgifter

EmpLaw är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som behandlas av oss. Information om vår personuppgiftsbehandling och rättigheter som de registrerade har gentemot oss i egenskap av personuppgiftsansvarig framgår av vår integritetspolicy som finns publicerad på vår hemsida [www.emplaw.se](http://www.emplaw.se).

## 12. Uppdragets upphörande

Ni kan när som helst avsluta vårt uppdrag genom att skriftligen begära att vi frånträder uppdraget. Vid sådant förhållande ska ni betala för det arbete vi utfört och kostnader de kostnader vi haft före det att uppdraget avslutades och som uppstår i samband med avvecklingen av uppdraget.

Det framgår god advokatsed under vilka förutsättningar vi har rätt, eller är skyldiga, att frånträda uppdrag.

När ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphört kommer vi att arkivera alla relevanta dokument och allt relevant arbetsresultat som har genererats i uppdraget. Arkivering sker under den tid som vi anser vara påkallad med hänsyn till uppdragets art, dock aldrig kortare tid än den som följer av lag eller god advokatsed.

## 13. Ansvarsbegränsning

EmpLaw ansvarar endast för skada som ni har vållats till följd av fel eller försummelse från vår sida vid uppdragets utförande. Ansvaret är begränsat till ett belopp om högst tre miljoner svenska kronor.

Vårt ansvar gentemot er ska reduceras med all ersättning som ni kan få ut enligt försäkring, avtal eller förbindelse.

Vi ansvarar inte för skada som uppkommer genom att ni helt eller delvis har använt våra råd eller arbetsresultat för något annat ändamål eller i något annat sammanhang än för vilket de gavs eller tagits fram.

EmpLaw tar inget ansvar för skada som uppkommer på grund av att ni eller annan part involverad i uppdraget inte genomför aktiviteter inom fastlagda tidsramar eller på annat sätt inte agerar enligt det som överenskommit.

Vi accepterar inget ansvar för andra rådgivare och sakkunniga, varken för att vi rekommenderat dem eller för de råd eller andra tjänster som de tillhandahåller.

EmpLaw är inte ansvarigt gentemot tredje part som använder sig av, eller förlitar sig på, den rådgivning som vi har gett mot klient.

Vi kan inte hållas ansvariga för skada som ni förorsakats till följd av att vi iakttagit god advokatsed eller de skyldigheter som vi uppfattat åligger oss enligt lag.

EmpLaw omfattas av Sveriges Advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring avseende förmögenhets- och sakskada.

#### 14. Förfarandet vid klagomål och krav

För EmpLaw är det viktigt att ni är nöjda med våra tjänster. Om ni av någon anledning är missnöjd med vårt uppdrag eller våra tjänster och önskar framföra klagomål, ber vi er att meddela Annika Elmér om detta så snart som möjligt. Kontaktuppgifter finns på hemsidan.

Krav som har samband med rådgivning som EmpLaw har lämnat får inte framställas senare än sex månader efter den senare av (i) dagen för EmpLaws sista faktura avseende uppdraget till vilket kravet hänförs och (ii) dagen då de omständigheter som ligger till grund för kravet blev kända eller kunde ha blivit kända för er om ni genomfört rimliga efterforskningar.

#### 15. Tillämplig lag och tvistelösning

---

2021

För uppdraget och dessa allmänna villkor gäller svensk materiell rätt.

Tvist i anledning av dessa allmänna villkor, uppdragsbekräftelsen (om tillämpligt), uppdraget eller våra tjänster ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC). Regler för Förenklat Skiljeförfarandet ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän. Sätet för skiljeförfarandet ska vara Stockholm.

Oavsett vad som följer av föregående stycke har EmpLaw alltid rätt att driva in sina förfallna fordringar mot er genom inkassoåtgärder, ansökan om betalningsföreläggande eller i allmän domstol.

Om ni är konsument ska tvist i anledning av uppdraget prövas av svensk domstol. Ni har även möjlighet att vända er till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot oss prövade. För vidare information, se [advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden](https://advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden).

Konsumenttvistnämnden har följande kontaktuppgifter.

Postadress: Box 27321, 102 54 Stockholm

Telefon: 08-559 03 00

E-post: [konsumenttvistnamnden@advokatsamfundet.se](mailto:konsumenttvistnamnden@advokatsamfundet.se)